



Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Детский сад № 301»

Порядок
проведения на аффилированность
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 301»
на 2022 год



Утверждаю
Заведующий МАДОУ №301
Н.И. Евтеева
Приказ от 12.05.2022г. № 91

ПОРЯДОК

проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону "Детский сад № 301".

1. Настоящий Порядок проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону "Детский сад № 301". (далее – Порядок) определяет правила осуществления в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону "Детский сад № 301". мониторинга заявок, представленных для рассмотрения специалисту по закупкам по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону "Детский сад № 301" (далее – специалист по закупкам) на предмет выявления конфликта интересов.
2. Для достижения целей настоящего Порядка под конфликтом интересов в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) понимаются случаи, при которых специалист по закупкам состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками),

полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей Порядка понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

3. Мониторинг заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на предмет выявления конфликта интересов.

3.1. Специалист по закупкам МАДОУ №301, в течение одного часа с момента поступления заявок на участие в аукционе, запросе котировок, запросе предложений в электронной форме предоставляет должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ №301 (к чьим обязанностям согласно приказу отнесена работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее – ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений) заявки, в том числе имеющиеся в заявках сведения и информацию об участниках закупки, об их учредителях, для проведения проверки наличия (отсутствия) конфликта интересов между МАДОУ №301 и участниками закупки, а также факта представления специалистом по закупкам декларации об отсутствии между участником закупки и МАДОУ №301 конфликта интересов, согласно приложению № 1 к Порядку (далее – декларация).

3.2. Специалист по закупкам не может участвовать в рассмотрении заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае наличия у него личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) конфликта интересов. В случае наличия у специалиста по закупкам личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) конфликта интересов, он обязан в устной или письменной форме заявить о самоотводе с обоснованием причины заявления самоотвода. Информация о факте заявления специалистом по закупке самоотвода в устной форме фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Самоотвод, заявленный в письменной форме, приобщается к протоколу определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Специалист по закупке,

заявивший самоотвод, также обязан уведомить представителя нанимателя в установленном законом порядке, в т.ч. Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

В случае объективной невозможности участия специалиста по закупкам в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в результатах которого у специалиста по закупкам имеется личная заинтересованность и (или) конфликт интересов, заведующим МАДОУ №301 принимается решение о незамедлительной замене специалиста по закупкам другим лицом, которое лично не заинтересовано в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд МАДОУ №301 в отношении конкретной закупки.

3.3. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляет проверку на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов путем сверки с данными, содержащимися в личных делах, а также информационных систем и баз данных, имеющихся в МАДОУ №301 и позволяющих выявлять аффилированных лиц. Результаты проверки оформляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

4. По результатам проведенных закупок ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений ежеквартально подготавливается отчет на предмет выявления конфликта интересов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 к Порядку проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ № 301.

ДЕКЛАРАЦИЯ

об отсутствии личной заинтересованности (конфликта интересов)

Дата заполнения декларации _____.

Номер закупки _____ (для конкурса, аукциона, запроса котировок).

Настоящим я, _____, подтверждаю

(ФИО, должность)

отсутствие личной заинтересованности (конфликта интересов) между мной и

(наименование участника закупки либо лица, с которым заключается контракт)

с учетом положений закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

(Должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2 к Порядку проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ №301.

ФОРМА

представления ответственным за профилактику коррупционных правонарушений результатов проверки заявок, поступивших на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ №301, на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов

Результаты проверки заявок, поступивших на участие в _____ на право заключить муниципальный контракт на _____,
(указывается объект закупки)
на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов.

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) конфликта интересов	Указание на признаки конфликта интересов с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение: копии документов, подтверждающих наличие признаков конфликта интересов, на __ л. в __ экз. (заполняется при наличии конфликта интересов)

(Должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3 к Порядку проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ № 301.

ФОРМА отчета о результатах мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиями по осуществлению закупок для нужд МАДОУ № 301 на предмет выявления конфликта интересов.

Отчет о результатах мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиями по осуществлению закупок для нужд МАДОУ № 301 на предмет выявления конфликта интересов

за период с «__» _____ 202_ года по «__» _____ 202_ года.

Наименование отчетного показателя	Значение
Количество заявок за отчетный период, всего	
в том числе:	
количество заявок, в отношении которых осуществлен мониторинг на предмет выявления конфликта интересов	
количество заявок, в отношении которых выявлены признаки наличия конфликта интересов с указанием реквизитов документа, подтверждающих этот факт	

(Должность)

(подпись)

(ФИО)

**Выдержки по плану работы по противодействию коррупции
на 2022 год с изменениями до 23.09.2021 г**

**II. Повышение эффективности мер по предотвращению и
урегулированию конфликта интересов**

а) рассмотреть вопрос о внесении в законодательство о противодействии коррупции изменений, предусматривающих возложение на непосредственного руководителя обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у подчиненных;

б) провести с участием представителей научного и экспертного сообщества анализ правоприменительной практики и зарубежного опыта использования в целях противодействия коррупции правового института конфликта интересов, при необходимости по итогам проведенного анализа представить предложения:

-
- по уточнению понятий “конфликт интересов”, “личная заинтересованность”, “лица, находящиеся в близком родстве или свойстве”, “иные близкие отношения”, содержащихся в Федеральном законе “О противодействии коррупции”;
- по включению в перечень граждан и юридических лиц, с которыми может быть связана личная заинтересованность лица, на которое возложена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, бывшего супруга (бывшей супруги) этого лица, юридических лиц, в которых это лицо занимало руководящие должности, учредителем или контролирующим лицом которых это лицо являлось, в интересах которых это лицо выполняло работы (которым оказывало услуги) на условиях гражданско-правовых договоров в течение определенного периода до занятия должности, замещение которой связано с обязанностью принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- Доклад о результатах исполнения подпунктов “а” и “б” настоящего пункта представить до 20 марта 2023 г.;

в) провести с участием Центрального банка Российской Федерации анализ практики применения норм законодательства о противодействии коррупции, предусматривающих обязанность лица передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия в уставных (складочных) капиталах и паи в паевых фондах организаций) в доверительное управление в случае, если владение ими приводит или может привести к конфликту интересов, на предмет эффективности и достаточности этой меры, рассмотрев возможность

введения специализированных форм доверительного управления указанным имуществом, позволяющих более эффективно использовать этот правовой институт в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов, и в случае необходимости представить предложения по совершенствованию правового регулирования в этой сфере. Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта представить до 1 августа 2024 г.

8. Генеральной прокуратуре Российской Федерации ежегодно, до 1 апреля, представлять Президенту Российской Федерации доклад о результатах проверок соблюдения лицами, замещающими должности в государственных органах и органах местного самоуправления, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

9. Министерству иностранных дел Российской Федерации провести с участием заинтересованных федеральных органов исполнительной власти работу по выявлению условий и обстоятельств, связанных со спецификой прохождения федеральной государственной службы за пределами Российской Федерации, препятствующих реализации требований законодательства о противодействии коррупции или затрудняющих ее, до 10 октября 2022 г. представить предложения по совершенствованию правового регулирования в этой сфере.

10. Министерству финансов Российской Федерации с участием Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации подготовить методические рекомендации по вопросам выявления и минимизации коррупционных рисков при принятии решения о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Доклад о результатах исполнения настоящего пункта представить до 1 июля 2024 г.

III. Совершенствование порядка проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

11. Правительству Российской Федерации:

а) рассмотреть вопрос о порядке осуществления проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – антикоррупционные проверки), в случае изменения лицом, в отношении которого проводятся такие проверки, места прохождения государственной (муниципальной) службы (работы) или избрания (переизбрания) его на государственную (муниципальную) должность (назначения на иную государственную (муниципальную) должность);

б) рассмотреть вопрос о наделении высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации правом направлять запросы о проведении оперативно-разыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. N 144-ФЗ “Об оперативно-розыскной деятельности” при осуществлении антикоррупционных проверок в отношении лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации и муниципальные должности (за исключением депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и депутатов муниципальных образований);

IV. Совершенствование правового регулирования ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов

14. Правительству Российской Федерации подготовить с участием Генеральной прокуратуры Российской Федерации и до 1 августа 2022 г. представить предложения:

- по порядку привлечения к ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов временно исполняющего обязанности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации;
- по установлению временного ограничения права лица, полномочия которого были досрочно прекращены и которое было уволено с государственной (муниципальной) службы или с работы в связи с несоблюдением антикоррупционных стандартов, назначаться на государственные (муниципальные) должности, поступать на государственную (муниципальную) службу, занимать отдельные должности в организациях, учредителями или контролирующими лицами которых являются Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, а также в российских организациях, деятельность которых контролируется государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями.

15. Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации:

а) подготовить с участием Министерства юстиции Российской Федерации и до 20 апреля 2023 г. представить предложения по определению случаев, условий и порядка применения мер ответственности (кроме досрочного прекращения полномочий) за несоблюдение антикоррупционных стандартов к лицам, которые замещают государственные (муниципальные) должности;

б) актуализировать обзор практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение антикоррупционных стандартов. Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта представить до 30 марта 2022 г.;

в) проанализировать правоприменительную практику, связанную с реализацией Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", по итогам проведенного анализа подготовить методические рекомендации, определяющие порядок осуществления контроля за соответствием расходов лиц, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их доходам. Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта представить до 20 апреля 2023 г.